



Comune di San Michele Salentino

Provincia di Brindisi

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

Approvato con deliberazione C.C. n. 15 del 30/09/2011

Entrato in vigore dal 15/10/2011

Art. 1 –ISTITUZIONE

1. E' istituito l'Albo Comunale delle Associazioni, ai sensi e per i fini di cui agli artt. 45 e 46 dello Statuto Comunale di San Michele Salentino.
2. Il presente Regolamento disciplina l'iscrizione , la cancellazione e l'aggiornamento dell'Albo Comunale delle Associazioni nella vita amministrativa del Comune.
3. L'Albo Comunale è suddiviso nei seguenti ambiti: Culturale, Sociale, Ricreativo, Assistenziale e Sportivo.

Art. 2 – REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

1. Possono richiedere l'iscrizione all'Albo, le Associazioni regolarmente costituite e registrate, che operino nell'ambito territoriale del Comune di San Michele Salentino ed ivi aventi sede da almeno un anno.
2. Possono, altresì, essere iscritte all'Albo le Associazioni a carattere nazionale e regionale, che svolgono, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale.
3. Nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'Associazione assume, devono essere espressamente previste:
 - a) L'assenza di scopi di lucro;
 - b) L'elettività e la gratuità delle cariche;
 - c) I criteri di ammissione e di esclusione dei soci e i loro diritti e obblighi.
4. Sono, comunque, esclusi dall'Albo Comunale i partiti politici, i movimenti e le associazioni che abbiano presentato proprie liste alle elezioni politiche generali e/o a quelle amministrative, i sindacati dei lavoratori e gli organismi di rappresentanza di categorie economiche.

Art. 3 – MODALITA' D'ISCRIZIONE

1. La domanda di iscrizione è indirizzata al Sindaco, unitamente alla seguente documentazione:
 - a) Copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto, dai quali risultino , oltre ai requisiti di cui all'art. 2, la sede dell'Associazione. Le rappresentanze locali di organizzazioni e associazioni costituite a livello nazionale, devono allegare alla domanda, copia dello statuto dell'Associazione e copia autentica del certificato di iscrizione alla stessa della rappresentanza locale;
 - b) Elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche elettive;
 - c) Elenco dei beni immobili e patrimoniali con indicata la loro destinazione;

- d) Relazione dell'attività svolta nell'anno precedente a quello in cui si richiede l'iscrizione;
 - e) Elenco dei soci.
2. L'iscrizione avviene con determinazione del Responsabile Affari Generali , previa verifica dei presupposti necessari.
 3. Il non accoglimento della domanda di iscrizione all'Albo, viene comunicato tempestivamente, con racc. A/R all'Associazione le quali, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione potranno produrre ulteriore documentazione comprovante il diritto all'iscrizione. La documentazione pervenuta, sarà nuovamente posta all'esame del responsabile che esprimerà parere definitivo.

Art. 4 – REVISIONE DELL'ALBO

1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta l'iscrizione, viene stabilita una revisione annuale dell'Albo stesso, in previsione della quale le Associazioni, dal 1° gennaio al 28 febbraio, debbono inviare al Comune:
 - a. Una dichiarazione del legale rappresentante dell'Associazione, attestante la permanenza dei requisiti originariamente accertati;
 - b. Una relazione sull'attività svolta nel precedente anno solare con riferimento ai dati finanziari di acquisizione e utilizzazione delle risorse.
2. Ogni variazione degli organismi e dello statuto, deve essere comunicata al Sindaco entro 3 mesi dal suo verificarsi.

Art. 5 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO

1. Qualora l'Associazione iscritta all'Albo perda uno dei requisiti necessari, si procede alla cancellazione dall'Albo che, viene disposta con determinazione dirigenziale e comunicata all'organizzazione interessata con lettera racc. A/R.
2. La cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione di eventuali rapporti convenzionali in atto.

Art. 6 – PUBBLICITA'

1. Il Comune cura la pubblicazione annuale, nell'Albo Pretorio on-line, dell'elenco delle Associazioni iscritte all'Albo.